

# Organisering af praksiskonsulentordningen – november 2013

## Samarbejde og fleksibilitet

Der er gensidige forventninger om et åbent og konstruktivt samarbejde, hvor hovedopgaven er at fortsætte udviklingen af samarbejdet i praksiskonsulentordningen. Dette er en dynamisk proces.

Der er et fortsat ønske om et formaliseret samarbejde med kommunens forvaltninger og ledelse på flere niveauer.

Der er også et ønske om at anvende kræfterne fleksibelt inden for den afsatte tid til praksiskonsulentopgaver, således at praksiskonsulenterne kan sparre med hinanden og løfte opgaver i fællesskab / på skift ved henholdsvis spidsbelastning og perioder uden opgaver.

## Praksiskonsulentens rolle

Der er enighed om, at man ser praksiskonsulentordningen og konsulentrollen som et talerør for lægerne, et "bilateralt" talerør, hvor information og udviklingsønsker kan gå både til lægerne og fra kommunen.

Praksiskonsulenterne kan informere, kommunikere og vidensdele med de andre praktiserende læger i Holstebro Kommune, men de kan ikke forpligte dem.

## Mødestruktur

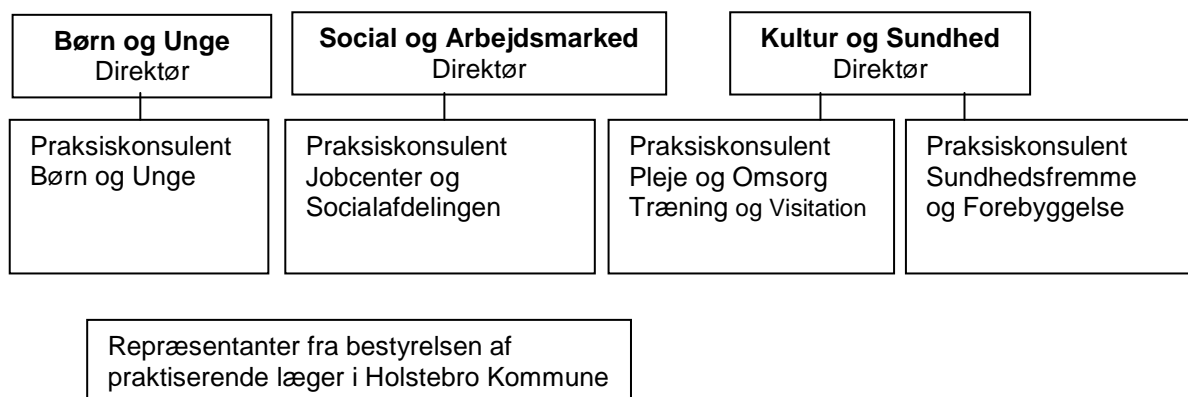
Der ses et behov for kontinuerlig mødeaktivitet på følgende niveauer:

### Det Kommunalt Lægelige Udvalg (KLU) møder direktionen (niveau 1):

Direktionen mødes med praksiskonsulenterne og møderne er med dagsorden, som bl.a. praksiskonsulenten hjælper med at udarbejde.

Medlemmerne er ca. 3 medlemmer fra kommunen og 3 medlemmer fra almen praksis f.eks. formanden fra lægeforeningen, en af praksiskonsulenterne og en tredje deltager, hvis kompetence understøtter dagsordenspunktet. Der tilstræbes mulighed for at alle 4 praksiskonsulenter får tilbudt at deltage i møderne med direktionen.

**Frekvens:** ca. 2 gange årligt.

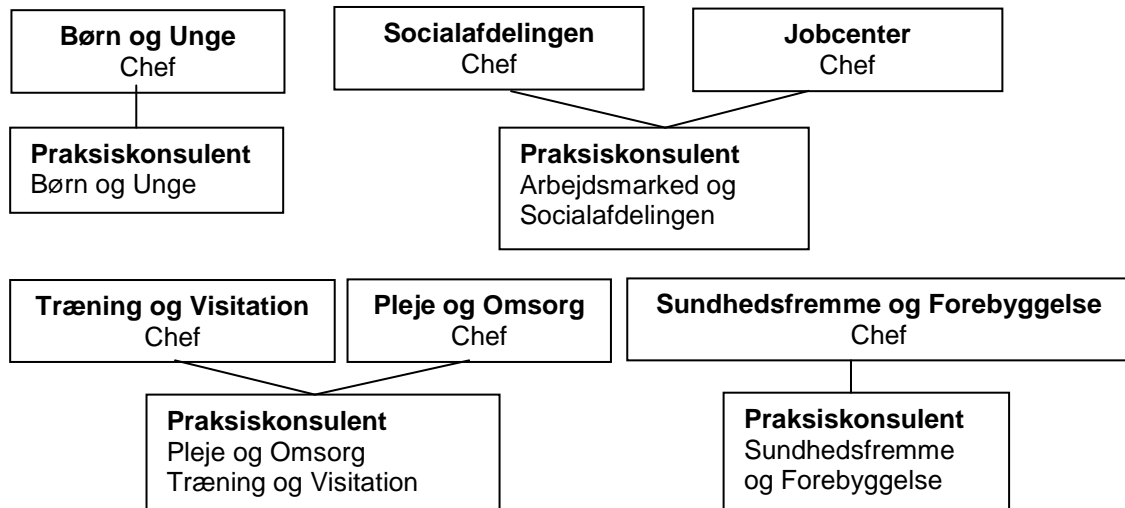


**Praksiskonsulenter møder med Chefgruppen (niveau 2):** Chefer med reference til praksiskonsulenter og praksiskonsulenterne mødes på tværs af forvaltninger og afdelinger.

**Frekvens:** 2 årlige møder som kan suppleres med adhoc møder.

## Organisering af praksiskonsulentordningen – november 2013

Møderne kan aktiveres fra praksiskonsulenter og fra chef- og afdelingsniveau på niveau 3. Dagsorden dannes i fællesskab mellem praksiskonsulenter og kommune.



**Møder med fagchefen (niveau 3):** den enkelte chef mødes med den praksiskonsulent, der er tilknyttet området som vist ovenfor og der er mulighed for at mødes med andre chefer.

**Frekvens:** mødes 2-4 gange årligt og der indkaldes via chefen. Dagsorden dannes i fællesskab ml. praksiskonsulent og kommune.

### Mødestyring

Mødedatoer, mødedagsordener og mødereferater uploades til [www.plho.holstebro.dk](http://www.plho.holstebro.dk) under mødekalender.

### Optimering af praksiskonsulentordningen

Praksiskonsulentordningen betydning og nytte genovervejes som et fast punkt hver andet år på årets sidste niveau 2-møde (december). Næste gang ultimo 2015. Erfaringerne herfra bringes videre til direktionen.